



	Министерство сельского хозяйства РФ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»
	4.4.2 Управление документацией
Иркутский ГАУ	Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

УТВЕРЖДЕНО

приказом врио ректора

ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

от «06» 04 2016 г.

№ 193-к

КОДЕКС

этики и служебного поведения работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по лицензированию, аккредитации и учебной работе

Проректор по научной работе

Проректор по международным связям

Директор по производству и хозяйственной работе

Начальник отдела кадров *В.Пашин*

И.о. начальника управления юридической службы

Просвирнин В.Ю.

Кузнецов Б.Ф.

Репецкий О.В.

Соколов С.В.

Пальчикова В.В.

Румянцева Ю.В.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников (далее Кодекс) является внутренним нормативным документом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» (далее Университет) и определяет порядок служебного поведения работников в Университете. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Университета своих должностных обязанностей

Каждый работник Университета должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

Знание и соблюдение работниками Университета положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и соблюдения ими требований к служебному поведению.

Каждый гражданин вправе ожидать от работника Университета в отношениях с ним поведения, соответствующего положениям Кодекса.

Кодекс является обязательным для всех работников Университета, вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

1.2. Целью Типового кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников.

Для целей Кодекса используются следующие понятия:

- 1) **работники** - лица, состоящие в трудовых отношениях с Университетом;
- 2) **коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения лицом другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- 3) **личная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей работника** – возможность получения работником, в связи с исполнением трудовых обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;
- 4) **конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Университета, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Университета;

1.3. Задачами настоящего Кодекса является:

- разъяснение обучающимся и работникам их персональной ответственности за исполнение своих должностных обязанностей и роли в реализации Миссии, Политики в области качества, Политики по противодействию проявлениям коррупции и Программ и планов развития Университета;

- определение этических норм во внешних и внутренних взаимоотношениях Университета.

1.4. Настоящий Кодекс вводится в действие приказом ректора Университета.

2. Основные принципы поведения обучающихся и работников

2.1. Основные принципы служебного поведения работников представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

Основы поведения обучающихся и работников устанавливаются Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Кодексом, иными локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся и работники обязаны приходить на работу и учебу без опозданий, соблюдая расписание занятий и правила внутреннего трудового распорядка.

2.3. Сплоченность, доброжелательность, чувство товарищества, взаимопонимание и взаимопомощь, доверие друг другу, нетерпимость любых форм унижения достоинства людей, неприятие коррупции и коррупционеров - вот важные условия совместимости в коллективе и сохранения в нем высоконравственной атмосферы.

2.4. Внешний вид обучающихся и работников Университета при исполнении ими должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

2.5. В Университете принято обращаться друг к другу на «Вы». При общении обучающиеся и работники не допускают по отношению друг к другу



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

фамильярности, громкой речи, ненормативной лексики. Недопустимо публичное выяснение отношений.

2.6. С целью обеспечения безопасности и предотвращения правонарушений, в университете действует пропускной режим. При входе в каждый учебный корпус и общежитие необходимо предъявить документы, удостоверяющие личность, в развернутом виде.

2.7. В соответствии Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», курение в помещениях и на территории Университета запрещено.

2.8. Во время учебных занятий, а также на различных мероприятиях (собраниях, конференциях, совещаниях, заседаниях, деловых встречах, праздниках и др.) рекомендуется отключить звуковой сигнал мобильного телефона.

2.9. Преподаватель не имеет права:

- оскорблять обучающихся, унижать их человеческое достоинство, проявлять высокомерие или, наоборот, фамильярность;
- удалять обучающихся с занятий за опоздание или невыполненные задания;
- не допускать обучающихся к сдаче экзамена по причинам, не связанным с выполнением учебного плана;
- брать от обучающихся деньги, подарки или требовать оказание услуг за сдачу экзаменов, зачетов, иную форму отчетности;
- обсуждать с обучающимися свои профессиональные и личностные недостатки или недостатки своих коллег;
- проводить на занятиях коммерческую рекламу, политическую или религиозную агитацию;
- появляться в Университете в нетрезвом виде и курить;
- опаздывать на работу, сокращать время проведения занятий или пропускать их без уважительной причины;
- изменять критерии оценивания и количество баллов, набранных обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости.

2.10. Обучающиеся не имеют права:

- дерзить преподавателям, пререкаться во время занятий, вести себя развязно или фамильярно;
- проводить на занятиях коммерческую рекламу, политическую или религиозную агитацию;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

- появляться в нетрезвом виде и курить в Университете;
- склонять преподавателя к получению от обучающихся или иных лиц денег, подарков или оказанию услуг за сдачу экзаменов, зачетов, иную форму отчетности.

2.11. Работники университета, сознавая ответственность перед коллективом Университета, обществом и гражданами, призваны исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне.

3. Обязанности работников

3.1. Обязанности работников регламентируются Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Кодексом, трудовыми договорами, положениями о структурных подразделениях, индивидуальными планами работы преподавателей (для профессорско-преподавательского состава университета), должностными инструкциями (для всех остальных категорий работников Университета), а также иными локальными нормативными актами.

3.2. Работа в Университете предполагает высокую результативность деятельности работников, что способствует выполнению главной цели Миссии Университета - сохранению и повышению конкурентоспособности Университета.

3.3. Работники университета, почитая высокие нравственные традиции российской академической науки и высшего образования, своим поведением показывают пример профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, являются образцом порядочности, соблюдают требования трудовой дисциплины, задают высокий уровень культуры и нравственности.

3.4. Работники действуют, в первую очередь, в интересах Университета, отдавая им приоритет по отношению к собственным интересам или выгодам.

3.5. Работники не предпринимают действий, наносящих урон интересам университета, пресекают любые попытки опорочить его честь и авторитет, никогда не используют информацию в ущерб интересам и деловой репутации Университета или целях личной выгоды.

3.6. Работники Университета считают недопустимым проявления профессиональной недобросовестности в любой форме, являются противниками религиозной, расовой, национальной нетерпимости и выступают за толерантность в любых отношениях.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

4 Служебное общение

4.1. В общении обучающимся и работникам Университета необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В общении с обучающимися, гражданами и коллегами со стороны работников университета недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

4.3. Работники Университета должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.4. Работники Университета должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с обучающимися, гражданами и коллегами.

5. Корпоративный стиль Университета

Ценности корпоративной культуры ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ воплощаются в таких символах Университета, как: гимн, флаг, логотип и слоганы. Они формируют и закрепляют в сознании сотрудников и студентов Университета целостный образ ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ, создают единое культурное пространство Университета.

К корпоративным символам относятся:

- фирменные цвета. Темно-зеленый, зеленый, желтый и золотистый;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

- эмблема. Эмблема представляет собой правильный круг, в центре которого располагается зубчатое колесо, открытая книга, колос. Внизу окружности размещена аббревиатура: Иркутский ГАУ;

- флаг. Флаг представляет собой полотнище темно-зеленого цвета с золотистой полоской в нижней части, по центру размещена эмблема Университета.

- гимн. Гимн Университета на сайте вуза: www.igsha.ru;

- заседание Ученого совета Университета, торжественные мероприятия Университета, факультетов (институтов) и филиала должны открываться исполнением гимна Университета;

- эмблема Университета может присутствовать на информационных стендах, на униформе, сувенирной и презентационной продукции, рекламных материалах и пр.;

- рабочие принадлежности сотрудников Университета (включая филиал), календари, ежедневники, планинги, блокноты, визитницы, фирменные ручки, папки оформляются в едином стиле, с использованием официально установленной символики и цветовой гаммы, что создает единый образ Университета.

6. Корпоративные мероприятия

Имиджевые мероприятия: Посвящение в студенты, День знаний, «20 лет спустя», День рождения ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ, Дни открытых дверей, Дни факультетов (институтов).

Отраслевые праздники: День науки, День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, День учителя, День российского студенчества.

Научные мероприятия и интеллектуальные состязания: научно-практические конференции, симпозиумы, чтения, семинары, научно-технические выставки, студенческая олимпиада, студенческая научная конференция и др.

Творческие праздники ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ: Студенческая весна, творческие конкурсы и выставки.

Спортивно-массовые мероприятия: Спартакиада ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ, дни здоровья.

Социально-педагогические мероприятия: конкурсы на звание «Лучший студент», «Лучшая академическая группа», на присуждение именных стипендий,



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

анкетирование студентов «Если бы я был ректором ...», конкурс студенческих общежитий, дни карьеры, летний трудовой семестр.

7. Требования к антикоррупционному поведению

7.1. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

1) исполнять свои трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2) постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, общеобразовательный и культурный уровень;

3) соблюдать и защищать при исполнении трудовых обязанностей интересы Университета, обеспечивать эффективность его работы;

4) соблюдать требования законодательства Российской Федерации и внутренних регулятивных документов Университета;

5) не допускать нарушение законодательства Российской Федерации и внутренних регулятивных документов Университета, в том числе исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

6) не допускать коррупционного поведения, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намек) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям в Университете;

7) соблюдать требования к служебному поведению;

8) оказывать необходимое содействие и предоставлять требующуюся информацию подразделению Университета по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссии Университета по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

9) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

10) уведомлять руководителя подразделения Университета по профилактике коррупционных и иных правонарушений, органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

11) незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, а также руководителя подразделения Университета по профилактике коррупционных и иных правонарушений о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений в Университете, обстоятельствах и действиях (бездействии) работников Университета и третьих лиц, послуживших или способных послужить причинами возникновения в Университете конфликта интересов и/или коррупционных проявлений, а также о причинении (возможном причинении) вреда Университету;

12) доводить до сведения непосредственного или вышестоящего руководителя информацию о том, что какое-либо лицо предлагает работнику совершить незаконный, неправомерный или противоречащий требованиям к служебному поведению поступок или каким-либо иным образом нарушить настоящий Кодекс, о любых ставших известных фактах в отношении совершенных либо готовящихся правонарушении со стороны других работников (если имеющаяся информация не требует уведомления соответствующего руководителя согласно подпунктам 10 и 11 настоящего пункта);

13) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и полномочий Университета;

14) исключать действия (бездействие), связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

15) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою деятельность в качестве работника Университета политических партии и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан, не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение трудовых обязанностей;

16) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников Университета и/или Университету;

17) не добиваться прямо или косвенно, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей не предусмотренного законодательством Российской Федерации и внутренними регулятивными документами Университета получения вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, суды выгоды услуги, оплату развлечений, отдыха и иные



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

вознаграждения), знаков внимания. В случае получения названного в настоящем подпункте вознаграждения информировать об этом своего непосредственного руководителя,

18) не использовать свое положение для оказания влияния на деятельность Университета при решении вопросов личного характера;

19) не допускать оказания воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;

20) не допускать проявлений бюрократизма, формализма, высокомерия, неуважительного отношения к законным просьбам и требованиям граждан в связи с исполнением трудовых обязанностей;

21) не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера и служебную информацию (сведения ограниченного распространения), а также иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;

22) не допускать истребования от юридических или физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством и внутренними регулятивными документами Университета;

23) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Университета, если это не входит в обязанности работника, соблюдать установленные в Университете правила публичных выступлений;

24) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и экономного распоряжения финансовыми средствами, иным имуществом, материально-техническими и другими ресурсами Университета;

25) не использовать имущество Университета в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, а также не передавать его в таких целях иным лицам;

7.2. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

1) принимает меры по предотвращению и урегулированию в коллективе конфликта интересов, по предупреждению коррупции, включая меры по предотвращению коррупционно-опасного поведения;

2) содействует установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата;

3) при определении объема и характера поручаемой другим работникам работы руководствуется принципами справедливости, учета личных и деловых качеств, квалификации и опыта подчиненных

4) не допускает по отношению к подчиненным работникам необоснованных претензий, а также фактов грубости и бестактности;

5) проявляет заботу о подчиненных, вникает в их проблемы и нужды, содействует принятию законных и обоснованных решений, способствует профессиональному и должностному росту работников;

6) оказывает поддержку и помощь молодым специалистам (с опытом работы до 3 лет) в приобретении профессиональных навыков.

7.3. Работники вправе получать подарки, в случае если это не противоречит запретам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соответствует деловому этикету.

Получение подарка не должно подразумевать возникновение у работника каких-либо обязательств перед дарителем, связанных с исполнением трудовых обязанностей.

Стоимость подарка, получаемого работником в связи с исполнением трудовых обязанностей, должна соответствовать деловому этикету и (или) общепринятой практике (например, при праздновании юбилеев, дней рождения, общенародных праздников, памятных дат).

В случае получения подарка работником в связи с исполнением трудовых обязанностей он информирует об этом своего непосредственного руководителя.

В порядке и случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, работники обязаны передать полученные, в связи с исполнением трудовых обязанностей, подарки в собственность Университета или Российской Федерации либо осуществить в отношении таких подарков иные действия.

7.4. В случае дарения подарков третьим лицам, в том числе в связи с официальными мероприятиями, работники обязаны учитывать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный аграрный университет
имени А.А. Ежевского»

Кодекс этики и служебного поведения работников
ФГБОУ ВО Иркутского ГАУ

ограничения и запреты на получение подарков отдельными категориями лиц, включая лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственных и муниципальных служащих, служащих Банка России.

7.5. Руководство Университета создает все условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции, проводит политику, направленную на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в Университете.

8. Ответственность

8.1. Корпоративная культура является делом всех сотрудников и студентов, работающих или обучающихся в Университете, в одинаковой степени.

8.2. За нарушение норм и правил Кодекса обучающиеся и работники Университета несут моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Нарушение норм и правил настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива Университета.

8.4. Соблюдение работниками норм настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.